

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

г. Челябинск

29.10.2013

Общество с ограниченной ответственностью «Активная жизнь», номер в едином Федеральном реестре туроператоров РТО 018740, сфера деятельности внутренний туризм, именуемый в дальнейшем «Туроператор», предлагает любому право- и дееспособному физическому, либо юридическому лицу, в дальнейшем именуемому «Заказчик», а вместе именуемые «Стороны» заключить Договор на организацию туристских поездок, информация о которых размещена на Сайте <https://puteshestvie74.ru/>

Настоящий документ является публичной офертой в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Лицо, осуществившее акцепт настоящей публичной оферты, приобретает все права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Договором.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Договора Стороны используют указанные термины в следующем значении:

Публичная оферта (далее – Оферта) – данный документ, размещенный на Сайте с доменным именем на странице <https://puteshestvie74.ru/oferta>, а также направляемый в целях ознакомления посредством электронной почты, либо предоставляемый Заказчику в целях ознакомления любыми другими способами.

Акцепт Оферты – в соответствии со ст. 438 ГК РФ полное и безоговорочное принятие условий настоящего документа, осуществляемое в порядке, предусмотренном п.3 Оферты.

Туроператор – ООО «АКТИВНАЯ ЖИЗНЬ», номер в Едином Федеральном реестре тур операторов РТО 018740, предоставляющий Услуги Заказчику на условиях настоящей Оферты, заключенной путем ее акцепта.

Сайт – совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото- и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу: <https://puteshestvie74.ru/>.

Услуги – оказание на возмездной основе услуг по организации туров. Туры могут включать: перевозку, размещение, питание, посещение музеев, исторических или культурных учреждений, театральных, музыкальных или спортивных мероприятий.

Заказ – оформленный запрос Заказчика на предоставление Услуг.

Заказчик – любое дееспособное физическое (юридическое) лицо, индивидуальный предприниматель, акцептовавшие настоящую Оферту.

Правообладатель – лицо, которому принадлежат интеллектуальные права на Услуги, а также на Сайт и его содержание.

Персональные данные – информация, относящаяся к Заказчику, в том числе указанная им при оформлении Заказа.

Обработка персональных данных – действия (операции), производимые в ручном или автоматическом режиме с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

Обратная связь – предоставление Туроператором Заказчику обратной связи в форме письменных ответов на вопросы, осуществляемой посредством электронной почты или через мессенджеры, страницы социальных сетей и другие формы электронной связи, актуальные данные контактов сторон, предоставленные Заказчиком Туроператору при оформлении Услуги.

Рассылка – автоматизированная отправка Туроператором электронных писем на электронный адрес Заказчика, смс-сообщений, сообщений в социальных сетях и мессенджерах посредством сторонних сервисов или программ.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Заказчик поручает, а Туроператор организует туристскую поездку.

2.2. Даты поездки и название тура указываются Заказчиком в форме, заполняемой непосредственно перед переходом на страницу оплаты тура.

2.2. Программа, стоимость, срок оказания Услуг и другая значимая информация об Услуге публикуются на сайте <https://puteshestvie74.ru/>.

2.3. Заказчик самостоятельно знакомится на Сайте с описанием Услуг, их стоимостью, условиями приобретения, правилами бронирования и оплаты, условиями аннуляции и возврата оплаты.

2.4. Условия оказания Услуг могут также сообщаться Заказчику путем направления Туроператором соответствующего уведомления на адрес электронной почты, мессенджеры, страницы социальных сетей и другие формы электронной связи, актуальные данные контактов сторон, предоставленные

Заказчиком Туроператору при оформлении Услуги. При этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверять получение уведомления, исходящего от Туроператора.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Надлежащим Акцептом настоящей Оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации считается осуществление Заказчиком в совокупности всех нижеперечисленных действий: ознакомление с условиями туристской поездки, запрос на бронирование туристской услуги сотруднику компании, получение подтверждения бронирования по телефону или в форме письменных ответов на вопросы, осуществляемой посредством электронной почты или через мессенджеры, страницы социальных сетей и другие формы электронной связи, актуальные данные контактов сторон, предоставленные Заказчиком Туроператору при оформлении Услуги. Заполнение формы оплаты на сайте Туроператора по ссылке <https://puteshestvie74.ru/online-oplata/> Переход на страницу оплаты и осуществление оплаты.

3.2. С момента поступления денежных средств на расчетный счет Туроператора в счет оплаты Услуг настоящий Договор считается заключенным между Заказчиком и Туроператором. При этом заключение Договора в простой письменной форме не является обязательным.

3.3. Осуществляя Акцепт настоящей Оферты, Заказчик гарантирует, что полностью ознакомлен с условиями, порядком оказания и оплаты Услуг, а также признает безусловную пригодность платежной системы, предложенной Туроператором для оплаты Услуг.

3.4. Заказчик соглашается, что внесение изменений и дополнений в настоящий Договор влечет за собой внесение изменений и дополнений в уже заключенный и действующий между Туроператором и Заказчиком Договор, и они вступают в силу одновременно с такими изменениями в настоящем Договоре. При этом на Заказчика, осуществившего оплату Услуг до изменения условий Договора, внесенные изменения не распространяются.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

4.1. Для получения Услуг Заказчик должен оформить Заказ по форме, размещенной на Сайте по адресу страницы выбранной Услуги.

4.2. Форма заказа включает предоставление данных Заказчика: название тура, дата поездки, цена тура, количество человек, вносимая сумма, фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон, адрес электронной почты.

4.3. Все поля формы Заказа обязательны для заполнения Заказчиком. Туроператор не проверяет достоверность и актуальность данных, указанных Заказчиком. Заказчик не имеет права указывать при оформлении Заказа данные третьих лиц.

4.4. Заказ считается совершенным после отправки формы Заказа и оплаты выбранной Заказчиком Услуги.

4.5. До момента оформления Заказа и заключения настоящего Договора Заказчик обязуется ознакомиться: программой и условиями приобретаемого тура, с описанием Услуг, их стоимостью, условиями приобретения, правилами бронирования и оплаты, условиями аннуляции и возврата оплаты.

4.6. Туроператор вправе аннулировать бронирование Заказчика, по которому не указаны данные, указанные в п. 4.2. настоящего Договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Туроператор обязуется:

5.1.1. предоставлять Заказчику необходимую и достоверную информацию, обеспечивающую возможность выбора тура;

5.1.2. предоставлять Заказчику исчерпывающие сведения в форме памятки об особенностях путешествия, а также об опасностях, с которыми он может встретиться и осуществить предупредительные меры, порядок встреч-проводов;

5.1.3. предупреждать Заказчика о соблюдении правил перевозки багажа, исходя из соображений безопасности проезда/пролета согласно Правил наземных/железнодорожных/воздушных перевозок;

5.1.4. информировать Заказчика обо всех изменениях, возникших при организации услуг, в течение 24 часов с момента возникновения таких изменений;

5.1.5. указывать на Сайте актуальную цену за предоставляемые Услуги;

5.1.5. не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставленные Заказчиком в связи с исполнением настоящего Договора;

5.1.6. рассмотреть требования о возврате оплаты Услуг в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора;

5.1.7. соблюдать требования законодательства, касающиеся обработки, передачи и защиты Персональных данных Заказчика. Не считается нарушением конфиденциальности персональных данных предоставление Туроператором информации агентам, контрагентам и третьим лицам,

действующим на основании Договора с Туроператором, для исполнения обязательств перед Заказчиком;

5.1.8. предоставить Заказчику по его запросу информацию об условиях оказания Услуг.

5.2. Туроператор вправе:

- 5.2.1. самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг, прописывая условия на Сайте;
- 5.2.2. прекратить оказание Услуги Заказчику и расторгнуть Договор в случае нарушения Заказчиком своих обязанностей в соответствии с настоящим Договором;
- 5.2.3. включить адрес электронной почты Заказчика в список почтовой рассылки новостей Сайта. Туроператор вправе направлять Заказчику сообщения рекламно-информационного характера. Если Заказчик не желает получать письма рассылки от Туроператора, он может отписаться от рассылки, нажав специальную ссылку, которая есть в каждом получаемом им письме;
- 5.2.4. обрабатывать Персональные данные, предоставленные Заказчиком, в целях, способами и в порядке, предусмотренными действующим законодательством и Политикой конфиденциальности;
- 5.2.5. в любой момент изменить перечень, оказываемых Услуг по своему усмотрению путем публикации соответствующих изменений на Сайте;
- 5.2.6. использовать на Сайте технологию «cookies». Туроператор получает информацию об IP-адресе Заказчика. Данная информация не используется для установления личности Заказчика и обрабатывается Туроператором в соответствии с Политикой конфиденциальности;
- 5.2.7. самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу;
- 5.2.8. требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги;
- 5.2.10. закрыть доступ к Сайту и другим ресурсам, прекратить оказание Услуг без права на возврат денежных средств в случае нарушения Заказчиком правил поведения, указанных в настоящем пункте. Под нарушением также понимается использование Заказчиком ненормативной лексики, в том числе онлайн, реклама сторонних интернет-ресурсов в соцсетях Туроператора, оскорбления и угрозы в адрес Туроператора и его сотрудников, попытки хакерских атак, факт нарушения Заказчиком авторских и/или имущественных прав, а также прав интеллектуальной собственности Туроператора, предоставление кому-либо доступа к текстовым, фото-, видео- и аудио материалам Туроператора;
- 5.2.11. в любое время без предварительного уведомления неограниченное количество раз осуществлять модерацию и изменение оформления Сайта, его разделов, сервисов, возможностей и инструментов. По своему усмотрению вносить в Сайт и его разделы, сервисы, возможности и инструменты любые изменения, изменять их содержание, удалять, изменять и размещать любые результаты интеллектуальной деятельности с предварительным уведомлением или без такового, в том числе вводя дополнительные ограничения в его использовании;
- 5.2.12. в одностороннем порядке изменять и дополнять условия настоящего Договора без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте <https://puteshestvie74.ru/> не менее чем за один день до их введения в действие;
- 5.2.14. Отказывать в оказании Услуги, если Заказчик не оплатил Услугу (в том числе, если до начала оказания Услуг на счет Туроператора не поступила сумма оплаты).

5.3. Заказчик обязуется:

- 5.3.1. подробно ознакомиться с условиями настоящего Договора и внимательно изучить на Сайте информацию об Услуге, ее стоимости, условиях предоставления;
- 5.3.2. выбрать необходимую Услугу, а также способ оплаты;
- 5.3.3. предоставить Туроператору актуальную информацию, необходимую для оперативной связи с Заказчиком в рамках оказания Услуг по настоящему Договору. Заказчик признает, что не имеет никаких претензий к Туроператору за некорректно предоставленные Заказчиком данные в случае, если Заказчик сам не удостоверился в их корректности во время приобретения Услуг;
- 5.3.4. оплатить Услугу на условиях 100% предоплаты (в соответствии с описанием Услуги на Сайте);
- 5.3.5. не передавать свои права по Договору какой-либо третьей стороне;
- 5.3.7. использовать Сайт таким образом, чтобы не нарушать российское законодательство и данный Договор;
- 5.3.8. соблюдать права и свободы третьих лиц;
- 5.3.9. соблюдать авторские права Туроператора, а также третьих лиц, кто имеет авторские права на Услуги, размещенные на Сайте;
- 5.3.10. по требованию Туроператора предоставить информацию и документы, необходимые для идентификации Заказчика в качестве стороны Договора, в том числе при направлении Заказчиком в адрес Туроператора заявлений, уведомлений и пр.;
- 5.3.11. не использовать информацию, полученную от Туроператора в корыстных целях, способных нанести ущерб или испортить репутацию Туроператора;
- 5.3.12. использовать любые Материалы, полученные от Туроператора в рамках оказываемых Услуг, только в личных целях и не передавать третьим лицам;

5.3.13. не использовать в каких-либо коммерческих целях Материалы, предоставленные Туроператора в рамках оказываемых Услуг, а именно не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать и не перепродавать;

5.3.14. самостоятельно следить за любыми обновлениями информации, размещаемой на Сайте Туроператора, в том числе самостоятельно следить за изменениями настоящей Оферты и Договора, и другими изменениями, которые прямо или косвенно связаны с оказанием Услуги или влияют на них. Заказчик лишается права ссылаться на отсутствие осведомленности об указанных изменениях, если такие изменения размещены на Сайте Туроператора.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. требовать от Туроператора предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг;

5.4.2. требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Туроператора;

5.4.3. отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Туроператору фактически понесенных расходов пропорционально части оказанной услуги до получения извещения о расторжении Договора и возместить Туроператору расходы, произведенные им до момента расторжения, в целях исполнения Договора (ст. 32 Закона о защите прав потребителя);

5.4.4. обращаться к Туроператору по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг;

5.4.5. направить Туроператору все претензии относительно качества оказываемых Услуг в сроки и порядке, предусмотренных разделами 8 и 12 Договора.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

6.1. Стоимость Услуг определяется в соответствии с ценами на Услуги, указанными на Сайте <https://puteshestvie74.ru/>.

6.2. Стоимость Услуг Туроператора не облагается НДС, поскольку Туроператор применяет упрощенную систему налогообложения.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.2. Оплата вносится в размере 100% предоплаты. Отсрочка оплаты Услуг не предусмотрена. Иной порядок оплаты возможен в соответствии с условиями проведения акций (специальных предложений), а также в случаях, дополнительно согласованных с Туроператором.

7.3. Оплата услуг Туроператора осуществляется онлайн с помощью банковской карты через платежный сервис компании Uniteller.

7.4. Оплата Услуг производится Заказчиком в валюте Российской Федерации с помощью сервиса Uniteller. Платеж считается произведенным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Туроператора.

7.5. Заказчик, являющийся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляет оплату Услуг по настоящему Договору безналичным переводом денежных средств на расчетный счет Туроператора на основании выставленного Счета. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей допускается также оплата с использованием корпоративной банковской карты, оформленной на соответствующее юридическое лицо или индивидуального предпринимателя.

7.6. Безопасность, а также иные условия использования выбранных Заказчиком способов оплаты выходят за рамки Договора и регулируются соглашениями с соответствующими платежными интеграторами. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

7.7. Заказчик самостоятельно оплачивает сопутствующие услуги третьих лиц (включая услуги связи, интернета и пр.), необходимые для получения сервисов Туроператора.

7.8. При оплате Услуг Заказчик вправе воспользоваться скидками или проводимой акцией и осуществить частичную оплату посредством предоставленных Туроператором акций или скидок. Заказчик соглашается с тем, что правила проводимых акций или скидок устанавливаются и отменяются Туроператором в одностороннем порядке без уведомления Заказчика. Информация о проводимых акциях и доступных скидках, а также условиях их начисления и предоставления оговариваются Туроператором на Сайте без уведомления Заказчика и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.9. Туроператор может в одностороннем порядке изменить стоимость услуг путем размещения информации на Сайте по адресу <https://puteshestvie74.ru/>. При этом стоимость ранее оплаченных Заказчиком Услуг не подлежит изменению.

7.10. Заказчик оставляет за собой право аннулировать оплату, если: Заказчик предварительно не получил от сотрудников Туроператора устного или письменного подтверждения о наличии мест в поездку.

8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Возврат денежных средств Туроператором осуществляется по заявлению Заказчика, подписанного собственноручно и направленного на адрес электронной почты puteshestvie74@gmail.com или в письменном виде в офис компании.

8.2. В соответствии с ч.2 ст. 781, ч.1 ст. 782 ГК РФ возможность возврата оплаты за Услуги, не оказанные по вине Заказчика, не предусмотрена. Во всех иных случаях возврат стоимости услуг полностью или в какой-либо части производится на основании письменной претензии Заказчика, признанной Туроператором обоснованной, или вступившего в законную силу решения суда.

8.3. Заказчик может направить Туроператору требования о возврате уплаченных за Услуги денежных средств в срок, предусмотренный п.8.4. настоящего Договора.

8.4. Туроператор по требованию Заказчика рассматривает вопрос о возврате денежных средств, уплаченных за Услугу только если такие требования предъявлены не позднее чем за 7 дней до даты отправления в тур в рабочее время Туроператора, указанное на странице сайта <https://puteshestvie74.ru/turfirma-aktivnaya-zhizn/>

При этом Туроператору возмещаются фактически понесенные им расходы. Фактическими расходами Туроператора являются денежные средства, уплаченные им, в том числе неустойки и штрафы, во исполнение обязательств по договорам с контрагентами. Суммы фактических расходов Туроператора, в зависимости от сроков изменений условий бронирования и аннуляции могут составлять:

- в срок от 0 дней до 3 дней - 100 % от стоимости турпродукта;
- в срок от 4 дней до 7 дней - 75 % от стоимости турпродукта;
- в срок от 8 дней до 14 дней 30 % от стоимости турпродукта;
- в срок от 15 дней до 21 дня - 20 % от стоимости турпродукта.

В период праздничных дней и «высоких» дат, суммы фактических расходов Туроператора могут составлять:

- в срок от 15 дней до 1 дней - 100 % от стоимости турпродукта;
- в срок от 16 дней до 21 дней - 75 % от стоимости турпродукта;
- в срок от 22 дней до 30 дней 30 % от стоимости турпродукта;
- в срок от 31 дня до 45 дней - 20 % от стоимости турпродукта.

Указанный процент, от суммы заявки, фактических расходов являются примерными и окончательно определяются в каждом конкретном случае после получения письменного уведомления Туроператором от Заказчика.

8.5. Требование Заказчика о возврате денежных средств должно быть написано Заказчиком лично с обязательным указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, которое требует возврата;
- причины возврата.

8.6. Заявление Заказчика о возврате денежных средств рассматривается Туроператором в течение 10 дней с момента получения соответствующего заявления.

8.7. Денежные средства за вычетом расходов Туроператора и оплаты оказанных услуг возвращаются на счет Заказчика, с которого производилась оплата Услуг в течение 30 дней с момента получения соответствующего заявления.

8.8. Требование о возврате оплаченных сумм, предъявленное Заказчиком позже срока, установленного пунктом 8.4. настоящего Договора, Туроператор будет рассматривать, если Заказчик предоставит письменные доказательства того, что соответствующая Услуга не была оказана (оказана ненадлежащим образом) по вине Туроператора. В случае установления факта неоказания услуг (оказании услуг ненадлежащего качества), согласно приобретенному туру, Туроператор осуществляет возврат денежных средств за минусом фактических затрат Туроператора пропорционально оказанным Услугам.

9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТА И ЗАЩИТА АВТОРСКИХ ПРАВ

9.1. Сайт содержит результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Туроператору.

9.2. Используя Сайт, Заказчик признает и соглашается с тем, что все содержимое Сайта и структура содержимого Сайта защищены авторским правом, другими правами на результаты интеллектуальной деятельности, и что указанные права являются действительными и охраняются во всех формах, на всех носителях и в отношении всех технологий, как существующих в настоящее время, так и разработанных или созданных впоследствии. Никакие права на любое содержимое Сайта, включая, помимо прочего, аудиовизуальные произведения, текстовые и графические материалы, программы для ЭВМ не переходят к Заказчику в результате пользования Сайтом и заключения настоящего договора.

9.3. При цитировании материалов Сайта, если это прямо предусмотрено функциями Сайта, Заказчик обязуется указывать ссылку на Сайт.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора.

10.2. Туроператор несет перед Заказчиком ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ, за ненадлежащую информацию о турпродукте и исполнителе. Туроператор не несет ответственности перед Заказчиком за любые совершенные им действия или решения, принимаемые самостоятельно в ходе турпоездки, которые влекут за собой изменение программы обслуживания или прекращение турпоездки и не дают ему право на компенсацию за неиспользованные услуги.

5.2. В случае отмены поездки по вине Туроператора, последний гарантирует Заказчику полную компенсацию всех расходов в порядке, установленном действующим законодательством. Туроператор оставляет за собой право принять решение об отмене группового тура и сообщить об этом Заказчику не позднее 24 часов до даты и времени отправления, указанных в приложении 1 (памятка по туру) к настоящему договору. Причиной отмены тура может любое обстоятельство, которое Туроператор посчитал препятствующим осуществлению группового тура, в том числе недостаточное количество участников в группе, погодные условия, препятствующие безопасной организации поездки и т.д.

5.3. Туроператор не несет ответственности по возмещению денежных затрат Заказчика за оплаченные туристические услуги, если Заказчик в период обслуживания по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных в туре услуг, и не возмещает Заказчику расходы, выходящие за рамки оговоренных в настоящем договоре туристских услуг.

5.4. Туроператор гарантирует Заказчику предоставление услуг только в случае своевременного и полного получения денежных средств от Заказчика.

5.5. Стороны не несут ответственности по настоящему Договору, если его прекращение или изменение связаны с обстоятельствами непреодолимой силы, постановлениями правительства или других директивных органов.

5.6. Туроператор не несет ответственности перед Заказчиком в случаях, касающихся жалоб, ответственности, штрафов и расходов, возникших из-за или в связи с автомобильными и другими перевозками, а также личной небрежностью Заказчика или его преднамеренных неправильных действий.

5.7. Ответственность за выполнение обязательств, вытекающих и связанных со страхованием, относится к страховым организациям, в связи с чем. Заявления, претензии, иски Заказчика по недостаткам, связанным с ненадлежащим исполнением договорных условий страхования, предъявляются непосредственным страховым организациям.

5.8. Туроператор не несет ответственности перед Заказчиком за последствия его участия в мероприятиях, связанных с повышенной опасностью (в том числе купании, морских прогулках, катании на арендованных или собственных средствах передвижения, различных аттракционах и т.д.)

5.9. Если Заказчик заключает Договор страхования от невыезда, то ответственность по оплатам и компенсациям несет страхования компания в соответствии с Договором страхования.

5.10. Любые разногласия и споры, не урегулированные сторонами путем переговоров, передаются заинтересованной стороной на рассмотрение суда общей юрисдикции.

5.11. Ответственность за подлинность, достоверность, годность, действительность, срок действия документов Заказчика, а также за наличие в них необходимых отметок несет Заказчик.

5.12. В случае заключения настоящего Договора любым лицом от имени Заказчика, на это лицо накладывается вся ответственность за своевременную и достоверную передачу информации Заказчику обо всех положениях настоящего Договора.

5.13. Заказчик несет всю ответственность за ущерб, нанесенный Туроператору, и/или контрагентам и иным обслуживающим компаниям, явившийся следствием его виновных действий (бездействий).

5.14. В соответствии с нормами ст. 160 ГК РФ Стороны признают правомочность и законность документов, завизированных факсимильной подписью уполномоченного Сторонами лица, воспроизведенной с помощью средств механического, электронного или иного копирования. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица. Стороны, в соответствии с положением ст. 434 ГК РФ, признают правомочность заключения настоящего Договора и приложений к нему путем обмена документами посредством факсимильной или электронной связи. Полученная одной Стороной от другой Стороны информация, Сопроводительные документы признаются направленными надлежащим образом в случае, если они поступили по средствам связи (логин и пароль на сайте, телефон, электронная почта и др.), указанным в реквизитах настоящего Договора. Каждая из Сторон несет ответственность за сохранность полученных ею данных и предпринимает все необходимые меры для предотвращения неправомерного доступа к своей электронной почте, логину, паролю со стороны третьих лиц.

5.15. Заказчик проинформирован и согласен на заключение договора посредством электронной почты или через мессенджеры, страницы социальных сетей и другие формы электронной связи, актуальные данные контактов сторон представлены в разделе 10. Реквизиты и подписи сторон. Адрес электронной почты (логин и пароль Заказчика) телефонный номер, используемые для переписки с Туроператором приравниваются к собственноручной подписи заказчика.

5.16. Заказчик согласен на получение любой информации по договору указанными выше способами и гарантирует достоверность представляемых сведений.

5.17. Заказчик обязан за день до начала тура уточнить у Туроператора информацию о точном времени сбора/отправления/заезда.

5.18. При получении от Туроператора документов проверить правильность оформления указанных документов и уведомить Туроператора об обнаруженных ошибках.

10.3. Заказчик несет ответственность: за правильность и своевременность производимых им платежей.

10.4. В случае самовольного изменения Заказчиком программы во время пребывания на маршруте, в отличие от приобретенного им комплекса услуг, такое изменение рассматривается как аннуляция тура и все вновь приобретенные услуги оплачиваются Заказчиком на месте по индивидуальным тарифам. Компенсация за неиспользованные услуги в данном случае не выплачиваются.

10.5. В случае нарушения Заказчиком условий Договора по полной оплате Туроператор вправе расторгнуть настоящий Договор, вернув Заказчику сумму аванса за вычетом фактически понесенных расходов.

10.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если таковые явились следствием непредвиденных, непреодолимых обстоятельств, а именно землетрясение, пожар, наводнение, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, изменения законодательства, указы уполномоченных лиц, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

10.6. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами) Стороны понимают: пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, войну и военные действия, вступление в силу нормативных правовых актов и актов применения права, препятствующих исполнению обязательств, вынужденная срочная (не плановая) госпитализация, подтвержденная документально, если вышеперечисленные обстоятельства находятся вне контроля Сторон, препятствуют выполнению настоящего Договора и возникли после заключения настоящего договора.

10.7. Стороны предпримут все возможное, чтобы выполнить все обязательства по настоящему Договору и используют возможность переноса выполнения обязательств на согласованный срок.

11. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

11.1. Заказчик дает Туроператору свое согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, которые предоставлены Заказчиком при Заказе Услуг (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты и телефон). Правила сбора и обработки персональных данных Туроператором указаны в Политике конфиденциальности.

11.2. Персональные данные Заказчика могут быть раскрыты третьим лицам только с его разрешения или по требованию государственных органов в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных».

11.3. Заказчик вправе требовать уничтожения/обезличивания его персональных данных, которые хранятся у Туроператора, путем отправления письма на электронную почту puteshestvie74@gmail.com.

11.4. В случае, если Заказчик заключает настоящий Договор не только в своих интересах, либо представляет интересы третьих лиц, он несет ответственность за правильность сообщенных в заявке данных о туристах, за действительность их паспортов РФ/заграничных паспортов, за выполнение всеми туристами всех вышеуказанных обязательств, включая обязательства по оплате тура.

11.5. Настоящим Заказчик подтверждает, что в случаях, предусмотренных 12.5. настоящего договора, он является уполномоченным представителем всех указанных в заявке лиц, в том числе вправе единолично принимать решение о любых изменениях и/или дополнениях к настоящему договору.

11.6. Совершая оплату на Сайте, Заказчик от своего имени и от имени всех участников данного тура дает согласие на то, что в рамках исполнения обязательств, взятых на себя Туроператором по заключаемому Договору, его персональные данные (а также персональные данные туристов, указанных в договоре), включая специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные (перечни согласно ст. 10,11 Закона «О персональных данных»), полученные

Туроператором при заключении настоящего договора, будут обработаны (т.е. в соответствии со ст.3. Закона «О персональных данных», произведены действия с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), с целью оказания туристических услуг, а также дополнительных услуг и предоставлении информации согласно настоящего Договора и в соответствии с Законом «О персональных данных» и Федеральным законом « Об основах туристической деятельности в Российской Федерации» № 132-ФЗ от 24.11.1996. Заказчик обязуется проинформировать/уведомить об этом всех участников данного тура и получит письменное согласие от них, а также сообщит им права субъекта персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ.

12.1. Все дела по данному Договору Туроператор ведет с Заказчиком. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

6.4. Претензии в связи с нарушением условий договора о реализации туристского продукта предъявляются Туроператору.

6.5. Претензии к качеству турпродукта предъявляются Туроператору в письменной форме в течение 20 дней с даты окончания поездки/действия договора о реализации турпродукта и подлежат рассмотрению в течение 10 дней с даты получения претензии.

12.2. Если стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии — 10 (десять) рабочих дней с даты получения претензии.

12.4. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.5. Заказчик, в случае возникновения обстоятельств, указанных в статье 17.4 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» имеет право обратиться с письменным требованием о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии непосредственно к организации, предоставившей туроператору финансовое обеспечение, в установленные законодательством сроки.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Дата публикации Договора Туроператором, указанная в преамбуле Договора, не является датой его заключения с Заказчиком.

13.2. Туроператор имеет право на одностороннее внесение изменений в условия настоящего Договора путем публикации на Сайте <https://puteshestvie74.ru/>

13.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Договором.

13.4. Каждая из сторон вправе требовать изменения или расторжения Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся: изменение сроков путешествия, при этом стороны договорились, что под изменением сроков они понимают изменение начала или окончания поездки более, чем на 24 часа; ухудшение условий путешествия, указанных в договоре или путевке (замена отеля на отель низшей категории, изменение забронированного типа питания в сторону уменьшения, изменение класса железнодорожного переезда/авиаперелета на более дешевый, замена регулярной авиаперевозки на чартерную), непредвиденный рост транспортных тарифов, невозможность совершения поездки Заказчика по независящим от него обстоятельствам (в т.ч. болезнь) и т.д. В случае расторжения Договора возврат денежных средств осуществляется в соответствии с фактическими затратами сторон.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора и правил не влечет за собой недействительность остальных положений.

14.3. Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора (акцепта настоящего Договора) получил от Туроператора всю полную информацию о сроках, порядке и иных условиях оказания

Услуг, и что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

14.4. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, установленных настоящими правилами, либо до момента его расторжения по инициативе одной из сторон или по соглашению сторон.

14.5. Уполномоченными адресами электронной почты Сторон признаются:

— для Туроператора: puteshestvie74@gmail.com

— для Заказчика: адрес электронной почты, указанный в Заказе на покупку Услуги на Сайте.

15. НАИМЕНОВАНИЕ И РЕКВИЗИТЫ

ООО «Активная жизнь»

Юридический/фактический/почтовый адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Труда 84, помещ. 32, офис 408
ИНН 7451360961, КПП 745301001, ОГРН 1137451016207, ОКПО 45628575, ОКВЭД 79.12

Банк получателя: ООО «Банк Точка», Корр. счет: 30101810745374525104, Расчётный счет: 40702810005500006773, БИК: 044525104Тел. 8 9000 21-81-65. E-mail: puteshestvie74@gmail.com

Директор: Подкопаева Татьяна Борисовна